# Semaine vacances 22-26 Avril

## Lundi

## Mardi

Créer et travailler sur le fichier pour la requête SQL addComments et addResolution (5 minutes)

Ajouter les nouveaux titres dans le rapport (5 Minutes)

* SQL
* HTML
* CSS
* PHP
* Fichiers de sources

## Mercredi

## Jeudi

Meeting sur Skype4Business avec Dylan concernant le projet (1 Heure)

Travailler sur la partie du rapport : (30 Minutes)

* Software - Fichiers de ressources

Travailler sur le rapport parti : (30 Minutes)

* Partie Problèmes rencontrés – GitHub problème - 2020-04-23 13:20 (15 Minutes)

## Vendredi

Travailler sur la page Remercîment (30 Minutes)

Ajouter et documenter les nouveaux titres dans le rapport (1 Heure)

* Discord
* Skype4Business

## Samedi

## Dimanche

# Semaine vacances 13-19 Avril

## Lundi

Envoyer le dépôt de la semaine 12 à Mr.Rogeiro par email (30 Minutes)

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

Travailler sur la page Création Ticket (30 Minutes)

Travailler sur le fichier insertTicket pour la requête SQL (1 Heure)

## Vendredi

Travailler sur le fichier insertTicket.php pour la requête SQL (1 :30 Heure)

## Samedi

Travailler sur la page remercimantCreationTicketPage.php (1 :30 Heure)

Travailler sur le HTML/CSS du Footer : (1 Heure)

Création d’un fichier CSS pour les pages Manage et View ticket : (15 Minutes)

Travailler sur le rapport parti : (30 Minutes)

* Partie Software – NotePad++ et Visual Studio Code

## Dimanche

Essayer de trouver une solution pour le problème du footer (34 Minutes)

# Semaine 12

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

Faire le point sur Trello (15 Minutes)

## Vendredi

Création de la page « Ajouter un commentaire » (1 heure)

## Samedi

Travailler sur la requête SQL INSERT INTO de la page Création d’un ticket (45 Minutes)

Travailler sur les pages : (2 heures)

* Manage Ticket
* View Ticket
* Creation d’unticket

## Dimanche

# Semaine 11

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

* Correction des journaux des travails en les mettant tous dans un seul fichier (30 Min)

## Jeudi

* Faire le point avec Dylan pour les tâches à faire sur TRELLO (15 Minutes)
* Voir sur Google Maps la maison de Monsieur Rogeiro (5 Minutes)
* Travailler sur la page « Manage Ticket » (1 Heure)
* Travailler sur la page « View Ticket » (1 Heure)
* Travailler sur le rapport parti : (1 Heure)
* Base de donnée – MCD et MLD

## Vendredi

* Travailler sur le rapport parti : (1 Heures)
* Base de donnée – MCD et MLD

## Samedi

* Travailler sur le rapport parti : (2 Heures)
* Partie Software – Google Gantt, GitHug Desktop, Microsoft Office Word

## Dimanche

* Travailler sur la page « Manage Ticket » (15 minutes)
* Travailler sur la page « View Ticket » (15 minutes)
* Travailler sur le rapport parti : (15 minutes)
* Partie réseaux – Accès au site Internet – Développement du site Web

# Semaine 10

## Lundi

## Mardi

* Avancer dans le rapport parti :
* Software utilisés – Adobe Illustrator

## Mercredi

* Faire en sorte que la personne puisse se connecter sur le ticket qui est créé dans la base de données

## Jeudi

* Discutions avec Mr.Rogeiro concernant la création du ticket et sur l’ensemble du projet
* Avancer dans le rapport parti :
* Software utilisés – Trello
* Problèmes rencontrés – Utilisation Ajax
* Finir le désigne de la page « Manage Ticket »
* Finir le désigne de la page «View Ticket »

## Vendredi

* Finir le désigne de la page « Comments »

## Samedi

* Changement du phot Background de la page « Creation d’un ticke »

## Dimanche

* Faire le désigne de la page RemercimentCreationTicket
* Avancer dans le rapport parti :
* Apparence du site – Ajouter le désigne de toutes les pages

# Semaine 9

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* Créer la page Dashboard pour les Administrateurs (30 minutes)
* Avancer dans le rapport parti : (30 minutes)
* Problème rencontré (connexion à phpMyAdmin depuis mon pc)

## Vendredi

* Appelle avec Monsieur Rogeiro pour le code *Login.php* (1 heure)

## Samedi

* Dessiner un Template de quoi le Dashboard doit ressembler (45 minutes)
* Avancer dans le code *login.php* avec l’ami Aurelien Kollbruner pour faire en sorte que les users qui se trouvent dans la bd, puisse se connecter (1 heure)
* Avancer dans le rapport parti : (2 heures)
* Apparence du site
* Software utilisé
* Problème rencontré

## Dimanche

* Demander d’information sur le software de la création du logo et ajouter dans le rapport (30 minutes)

# Semaine 8

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* Login page
* Mettre dans en local le projet
* Tester la connexion de base de données
* Création 3 users dans la base de donnés

## Vendredi

## Samedi

## Dimanche

* Connecter la DB avec le projet pour faire en sorte les users dans la db puissent se connecter sur la page « login » du projet

# Semaine 7

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* Essayer de trouver le problème de la connexion au NAS (20 minutes)
* Discutions avec le prof concernant les champs de la page « Création d’un Ticket » (30 minutes)
* Connecter le projet avec la base de données avec le prof (1 heure)
* Travailler sur l’HTML et CSS de la page Suivi d’un ticket (1 heure)
* Avancer dans le rapport sur les parties (1 heure)
* Problèmes rencontrés
* Page suivi d’un Ticket

## Vendredi

## Samedi

## Dimanche

# Semaine vacances

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* Essayer de connecter le site Web avec la base de donné avec mon cousin Ali Alshweki (informaticien à l’université de Lausanne) (45 minutes)

## Vendredi

* Travailler sur le HTML + CSS du site Web

## Samedi

## Dimanche

# Semaine 6

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* Discutions avec le prof concernant l’avancement du projet (15 minutes)
* Installation du serveur Local XAMP sur mon ordinateur avec le prof (30 minutes)
* Importation du projet sur le serveur local XAMP + correction des liens de directions dans le code source (15 minutes)
* Changement de logo en png du site grâce à un ami Aurélien Kollbrunner
* Travailler sur le footer du site (contenu et désigne)

## Vendredi

## Samedi

## Dimanche

* Avancer sur le rapport
* Ressources et aide pour la finalisation du projet
* Problèmes rencontrés
* Membres du projet
* Partie Software
* Page Login Administration
* Logo
* Finir le journal de travail

# Semaine 5

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* Réalisation du Template de la page Index (30 minutes)
* Installation de Synology Drive Client pour déposer les fichiers (15 minutes)
* Tester l’accès sur le NAS (10 minutes)
* Distribution des tâches à faire pour le footer, le header et la page login (10 Minutes)
* Travailler sur le style (HTML + CSS) du header et la page page login (2 heures)

## Vendredi

* Travailler sur le style (HTML + CSS) du header et la page login (1 heure)

## Samedi

## Dimanche

* Travailler sur le rapport de travail – partie Apparence du site (30 minute)

# Semaine 4

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* 1er connextion sur phpMyAdmin (10 minutes)
* Modification de la partie Base de donné dans le rapport (40 minutes)
* Remplir la liste des départements pour les ajouter dans la table T\_Departements (15 minutes)
* Planification de ce qu’il faut faire pendant les vacances (10 minutes)

## Vendredi

## Samedi

* Faire la partie « Planification du travail » dans le rapport

## Dimanche

# Semaine 3

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* Faire le point avec le prof sur le Gantt (30 minutes)
* 1er connexion sur le serveur (10 minutes)
* Installation MAMP Server sur le serveur (10 minutes)
* Faire le point sur le MCD (10 minutes)
* Commencer à faire le désigne des pages su site (30 minutes)
* Avancer dans le rapport (1 heures)

## Vendredi

## Samedi

## Dimanche

* Demande de point de vue sur le MCD et le MLD de la part d’une amie Aurelien Kollbrunner (15 minutes)
* Avancer dans le rapport – Partie MCD et MLD (1 heures)
* Finalisation du journal du travail (10 Minutes)

# Semaine 2

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

* Discutions avec le prof sur l’organisation du projet et le contenu de formulaire
* Création du nom du site : MP.Tickets
* Création du logo du site : MP.Tickets avec l’aide d’un ami *Aurelien Kollbruner*
* Création du Template du journal
* Création du fichier : Contenue du site

## Vendredi

* Création du Template du document « Rapport de projet »

## Samedi

* Rapport de Projet : Création des titres
* Rapport de Projet : Présentation
* Rapport de Projet : Logo

## Dimanche

# Semaine 1

## Lundi

## Mardi

## Mercredi

## Jeudi

## Vendredi

## Samedi

## Dimanche